

行政改革市民提案の実施について

第2次行政改革大綱を策定するにあたり、広く市民の皆さんの意見を聞くため、行政改革の提案を募集しました。

意見募集の期間は平成16年5月～6月とし、行政改革大綱原案づくりの参考としました。

実施した結果、68件の応募があり、そのうち提案として採用した31件（単なる苦情、要望及び無記名のものを除く）について意見の概要とこれに対する回答を公表します。

なお、提案として扱った意見の項目と件数内訳は下記のとおりです。

提案項目	件数
A 行政管理の向上	19件
B 事務作業能率の向上	0件
C 市民サービスの向上	3件
D 経費の節減	6件
E 収入の増加	3件
F その他	0件
計	31件

行政改革市民提案の回答

(表中「提案項目」欄は、A 行政管理の向上、B 事務作業能率の向上、C 市民サービスの向上、D 経費の節減、E 収入の増加、F その他を表します。また、()書き数字は、件数を表します。)

提案項目	提案項目	担当課	提案内容	回答
公用車の削減による経費節減	D (1)	財産管理課	公用車の利用状況が非効率であり、必要以上の管理台数がある。	公用車については、庁内LANを利用して各部署横断的な活用を図っていましたが、現在、本庁舎の公用車においては、集中管理方式を導入し減車削減に取り組んでおり、今後も推進に努めます。
納入通知書の見直し	D (1)	関係各課	1. 税の納税通知書について、同一世帯であっても、納税者毎に通知しており、郵送料が非効率である。 2. 上下水道の自動引き落としの場合、通帳に金額等が記帳されているにもかかわらず領収書が送付されている。 3. 国民健康保険税、介護保険料について、口座振替の都度、口座振替通知書を 送付しており、経費、手間等の負担が大きい。	1. 同一世帯であっても納税義務者の個人情報保護が優先されるものと考えており、一括発送は好ましくないと考えます。 2. 水道使用料については、検針時に領収書を各家庭に配布するシステムをとっており、郵送による送付は行っていません。また、下水道については、納入通知書と同時に領収書を発送しているため、領収書のみ郵送料は発生していません。 3. 領収書の発行を年1回にすることにより郵送料・事務処理等、経費の節減につながるため、関係各課で点検していきます。
執務中のインターネット閲覧、及び喫煙休憩の禁止	A (1)	職員課	1. 執務中にインターネットが閲覧出来る環境にある。 2. 公共施設内は禁煙のため、執務中の喫煙のため、自席を離れる職員がある。	1. 地方公務員法第30条で、「職員は職務の遂行に当たっては、全力を挙げてこれに専念しなければならない。」と規定されています。 勤務時間中のインターネット閲覧については、職務上必要な場合のみ、その閲覧を認めており、当然のことながら、職務外での閲覧については禁止し、その旨周知も行っているところですが、今後、より一層の徹底を図っていきます。 2. 勤務時間中の喫煙については、喫煙者の判断にまかしているのが現状です。
高齢者大学の統合	D (1)	城東公民館 多紀公民館	城東公民館、多紀公民館でそれぞれに「高齢者大学」を開講しており、非効率である。	各学園でアンケート調査を実施して、受講生のニーズを的確に把握しながら、市高齢者大学運営委員会で慎重に検討していきたいと考えます。
住民票に対する改善	D (1)	市民課	現在、住民票へは、本人のみの記載に留まっており、世帯全員を必要とした時、煩雑になり、用紙にも無駄が生じている。	住民票の交付申請は、個人票の申請がほとんどで、世帯全員分はごく少数であり、もし全世界を一枚にまとめると文字が小さくなり、利便性に欠けると考えます。また、システムの改修に相当のコストがかかるため、現行の方が好ましいと考えます。

施設内の分煙は出来ないか(市民センター)	C (1)	職員課	市民会館では、出入口付近に喫煙コーナーがあり、禁煙者に不快感を与えている。	完全分煙ができる喫煙場所の設置は無理なため、市の全ての建物内を全面禁煙とすることで対応しています。平成16年7月1日から実施。
市内郵便の見直し	D (1)	総務課	郵送業務について、各業者が参入している現状にもかかわらず、郵便局の利用のみになっている。	民間業者では保障限度額がその荷物の運賃相当額であり、内容品の保証は出来ないため重要書類の送付は郵送を活用するほうが望ましいと考えますが、郵便物の種別などによっては、民間業者で取り扱う方がメリットがある場合が考えられますので、検討して行きます。
ゴミ収集について	C (1)	市民課	1. 小さいプラゴミの分別には、手間が掛りすぎる。 2. 分別カレンダーの文字が小さく利用しにくい。 3. 家庭から出されるプラゴミの量が多く、週1回の収集では少ない。	1. 分別開始後「汚れが残るものは燃えるゴミとして出してください」という分別の仕方に切り替えています。 2. 限られた紙面に出来るだけ多くの情報を載せたいと考えており、そのために、文字が小さくなっています。情報を整理し、見やすいカレンダーを目指して検討します。 3. 収集回数については、分別の徹底を図っていきながら、収集量の推移を調査し検討して行きます。
ハンディキャップスイミングの実施	C (1)	西紀公民館 社会福祉課	西紀プールには「ハンディキャップスイミング」が出来る設備が整っているが、現状では活用されていない。	教室開催については、ノーマライゼーションの観点から他の教室と同様の形態での実施で検討して行きます。
駐車場の有料化	E (1)	財産管理課	現在、市が運営している駐車場は、篠山口駅前、篠山城周辺と数箇所あるが、有料化されているのは篠山口駅前駐車場だけである。	駐車場の有料化については、三の丸広場を除いては運営管理が出来ません。篠山城北駐車場(三の丸広場)については、県より無償で借り入れしている関係上、公園地として史跡指定地にふさわしい用途に供し営利を目的としては使用できないこととなっています。今後、借入地の利活用について十分検討し兵庫県と協議を進めます。
丹南支所西庁舎の利用について	E (1)	開発指導課	旧丹南支所跡地周辺は現在、その利活用が検討されている段階であるが、西庁舎については、施設も新しく、利用可能な状態であるが、未活用のままである。	現時点では基本的に取り壊しを想定しています。ただ、地域づくり、NPO等により有効に維持管理できる可能性があれば、これを視野に入れた跡地構想もありうるため、平成16年度跡地利活用構想策定で検討を加えて行きます。
篠山口駅の活性化と旧支所等跡地利用	E (1)	開発指導課	旧丹南支所周辺の駐車場は、その形態を残したままであるが、現在、未利用のままであり、有効活用が図られていない。	丹南支所機能検討委員会で丹南支所移転と跡地利用の方向について、H16.3.26に市長宛に答申されています。この中で跡地の利用については、駅周辺のシンボリックな土地利用方向について次の諸点がだされてあり(市の玄関口にふさわしい教育要素を考える。観光、交流の場とする。地域の公園の要素。)、平成16年度市行政側で跡地利活用基本構想を策定します。

防災無線の全戸設置	A (1)	総務課	同時に全市民に対し情報提供できる手段がなく、災害等の有時の際には、車輛による広報、自治会長を通じての伝達しか出来ない。	現在、防災無線システムの基本計画を策定中であり、平成17年度には、実施設計、平成18年度から着工の予定で事業を進捗させています。 しかし、個別受信機の全戸配布となるとコスト、管理面で困難な状況も想定されるため、屋外受信での方法と費用対効果を検討していきます。
人事制度について	A (11)	職員課	現給与制度は、能力、業績を反映しているとはいえ、職員の意欲を阻害している。	公務員の能力、業績を比較することは、非常に難しいが、現在の年功序列型賃金体系は見直していかなければならないと考えています。第1段階として、平成16年度から係長昇任試験を導入しました。平成18年度から国において実施される公務員制度改革により、能力給が導入される予定です。これに併せて当市においても、本年度から人事考課について検討を行います。
中堅職員・管理職の外部採用	A (3)	職員課	現在、管理職への登用は内部昇格のみであり、多様化する職務への対応能力をみたとはいえない。	職員の採用については、地方公務員法第15条及び第17条第4項の規定により、原則競争試験を実施し、成績優秀な者を上位から採用していますが、年齢制限の関係から新卒者がほとんどとなっています。組織を活性化させ、その力を高めていくためには、多様な人材を確保していくことが欠かせないため、今後、民間企業等の経験者の採用も検討していきます。
城東公民館と城東支所の合併	D (1)	総務課	城東支所と城東公民館が同一建物内で、事務所が個別にあるので、有効に機能しているとはいえない。	他の4支所については、支所と公民館を一体化し、相互の支援体制を確立させているところですが、城東公民館については、スペースの関係上、分けざる得ない状況にあります。今後、支所・公民館の数やあり方そのものについて考え直さなければならない時期が近い将来に来ると思いますので、その時点で検討していきます。
窓口対応の向上	A (3)	職員課	窓口での対応が悪い。窓口対応の向上を望む	職員の電話及び窓口対応は、基本であり、また重要です。職員研修として、接遇研修及び行政サービス向上研修を実施している研修内容を十分検討しながら引き続き研修を実施していき、事後の成果についてもチェックを行います。